

แผนการดำเนินงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔



องค์การบริหารส่วนตำบลไฟล้่อม  
อำเภอล้บแล จังหวัดอุตรดิตถ์

## คำนำ

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียด/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินงานจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และเป็นแนวทางในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น เพื่อตอบสนองความต้องการและแก้ไขปัญหาของประชาชน และทำให้การติดตามประเมินผลมีความสะดวกมากขึ้น

องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดทำแผนการดำเนินงาน จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงานขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้

องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม

ตุลาคม ๒๕๖๓

# สารบัญ

	หน้า
<b>ส่วนที่ ๑</b>	
<b>บทนำ</b>	๑
- วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน	๑
- ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน	๒
- ประโยชน์ของแผนดำเนินงาน	๓
- วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์	๓
<b>ส่วนที่ ๒</b>	
<b>บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรมแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔</b>	๔
<b>โครงการ/กิจกรรมแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔</b>	
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยวและการจัดการ</b>	
<b>ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</b>	
- แผนงานการเกษตร	๕
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการส่งเสริมการศึกษาให้ประชาชน</b>	
- แผนงานการศึกษา	๕
- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๘
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการสร้างความเข้มแข็งและพัฒนา</b>	
<b>คุณภาพชีวิตให้กับประชาชน</b>	
- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๙
- แผนงานรักษาความสงบภายใน	๑๐
- แผนงานสาธารณสุข	๑๒
- แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๑๓
- แผนงานการเกษตร	๑๓
- แผนงานงบกลาง	๑๔
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านงานโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณสุข</b>	
<b>สาธารณสุข</b>	
- แผนงานเคหะและชุมชน	๑๔
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการส่งเสริมศาสนา อนุรักษ์วัฒนธรรมและ</b>	
<b>ภูมิปัญญาท้องถิ่น</b>	
- แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๑๕
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการองค์การบริหารส่วนตำบล</b>	
- แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๖
- แผนงานเคหะและชุมชน	๑๘
- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๘
- บัญชีครุภัณฑ์ (แบบ ผด.๐๒/๑)	๑๙

.....

## ส่วนที่ ๑ บทนำ

แผนดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ รวมทั้งเป็นเครื่องมือในการติดตามดำเนินงาน ประเมินผล

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน ซึ่งเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและ กิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ทั้งนี้ เพื่อให้ แนวทางการดำเนินงานในงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงาน นอกจากนี้การจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วย

### วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อให้ทราบถึงการดำเนินงาน แผนงาน/โครงการที่เกิดขึ้นจริง โดยมีวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

๑. เพื่อให้ทราบถึงเป้าหมาย รายละเอียด กิจกรรม งบประมาณที่ใช้ดำเนินการที่ชัดเจน
๒. เพื่อรวบรวมข้อมูลของทุกหน่วยงานที่เข้ามาดำเนินการในเขตพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๓. เพื่อแสดงถึงการใช้นโยบาย การดำเนินแผนพัฒนาท้องถิ่นมาใช้ดำเนินการ
๔. เพื่อเปรียบเทียบระหว่างการนำแผนงาน/โครงการ กิจกรรม ที่นำมาปฏิบัติจริง
๕. เพื่อชี้ให้เห็นการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นและงานอื่นๆ อย่างชัดเจน
๖. เพื่อสะดวกในการติดตามและประเมินผลของแผนพัฒนาท้องถิ่น
๗. เพื่อเป็นประโยชน์ในการแก้ไข เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น
๘. เพื่อแสดงถึงกิจกรรมที่เกิดขึ้นจริง และสามารถรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้ในการประกอบการพิจารณา

จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และเพิ่มเติมต่อไป

### ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานโดยมีขั้นตอนดังนี้

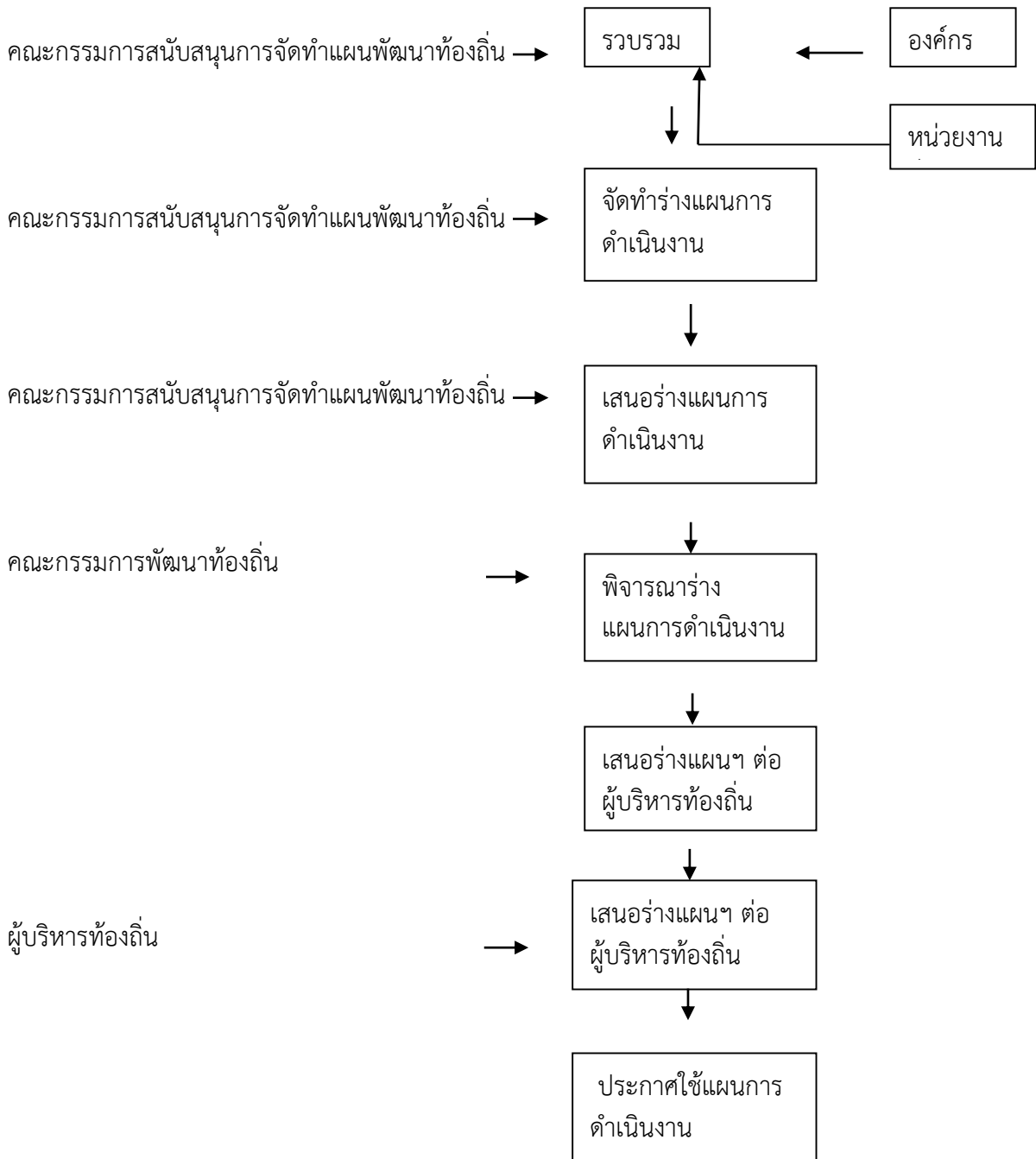
๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนารวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องการดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำร่างแผนดำเนินงาน โดยพิจารณา แผนงาน/โครงการ จากแผนงาน/โครงการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานต่าง ๆ

๓. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น นำร่างแผนดำเนินงานเสนอต่อ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๔. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อ ให้ความเห็นชอบ

๕. เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นให้ความเห็นชอบร่างแผนดำเนินงานแล้ว ให้ประกาศเป็นดำเนินงาน โดยให้ปิดประกาศดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน



### ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ได้รับทราบถึงรายละเอียด กิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจน
๒. สะดวกต่อการตรวจสอบ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
๓. สามารถทราบถึงระยะเวลา งบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัดเพื่อประโยชน์สูงสุด
๔. เพื่อสะดวกในการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นกับหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
๕. สามารถรายงานผลการดำเนินงานให้ประชาชนได้รับทราบถึงแผนงาน/โครงการที่เกิดขึ้นจริงในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๖. สามารถใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผน/ข้อบัญญัติงบประมาณในอนาคต
๗. แสดงความสามารถศักยภาพ ที่ตอบสนองความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี
๘. ทราบถึงสถานการณ์ในอนาคตว่าจะดำเนินการอย่างไร

## วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนา

### วิสัยทัศน์ในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม

“ ทรัพยากรล้ำค่า      การศึกษาตลอดชีวิต      เศรษฐกิจก้าวไกล  
โปร่งใสการพัฒนา      ชาวประชาร่วมเย็น      โดดเด่นวัฒนธรรม ”

### ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยวและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการส่งเสริมการศึกษาให้ประชาชน
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการสร้างความเข้มแข็งและพัฒนาคุณภาพชีวิต ให้กับประชาชน
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านงานโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภคสาธารณูปการ
- ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการส่งเสริมศาสนา อนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการองค์การบริหารส่วนตำบล

**ส่วนที่ ๒**  
**บัญชีโครงการ/กิจกรรม**  
**บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น**  
**กิจกรรมและงบประมาณแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม อำเภอลับแล จังหวัดอุตรดิตถ์**

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณ	หน่วยงานหลักที่รับผิดชอบ
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๑</b> การพัฒนาด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยวและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม แผนงานการเกษตร	๑	๕๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.-	๓๓.๓๓	สำนักปลัด
<b>รวม</b>	๑	๕๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.-	๓๓.๓๓	
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๒</b> การพัฒนาด้านการส่งเสริมการศึกษาให้ประชาชน แผนงานการศึกษา แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๓ ๑	๗๒.๒๒ ๓๓.๓๓	๖๘๐,๐๖๐.- ๓๑๘,๐๐๐.-	๖๕.๓๙ ๗๙.๕๐	สำนักปลัด
<b>รวม</b>	๑๔	๖๖.๖๖	๙๙๘,๐๖๐.-	๖๘.๖๑	
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๓</b> การพัฒนาด้านการสร้างความเข้มแข็งและพัฒนาคุณภาพชีวิต ให้กับประชาชน แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน แผนงานรักษาความสงบภายใน แผนงานสาธารณสุข แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ แผนงานการเกษตร แผนงานงบกลาง	๕ ๗ ๓ ๑ ๑ ๓	๓๓.๓๓ ๕๓.๘๔ ๒๓.๐๗ ๕๐.๐๐ ๕๐.๐๐ ๖๐.๐๐	๘๑,๐๐๐.- ๑๒๑,๐๐๐.- ๑๘๕,๐๐๐.- ๑๓๐,๐๐๐.- ๓๐,๐๐๐.- ๖,๔๔๑,๐๐๐.-	๓๘.๓๘ ๖.๓๖ ๕๓.๓๑ ๘๖.๖๖ ๑๐๐.๐๐ ๙๓.๗๒	สำนักปลัด
<b>รวม</b>	๒๐	๔๑.๖๖	๖,๙๘๘,๐๐๐.-	๗๓.๔๘	
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๔</b> การพัฒนาด้านงานโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภคสาธารณูปการ แผนงานเคหะและชุมชน	๑	๐.๔๒	๑๐๖,๐๐๐.-	๐.๐๖	กองช่าง
<b>รวม</b>	๑	๐.๔๒	๑๐๖,๐๐๐.-	๐.๐๖	
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๕</b> การพัฒนาด้านการส่งเสริมศาสนา อนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๖	๖๖.๖๖	๑๒๑,๐๐๐.-	๖๙.๑๔	สำนักปลัด
<b>รวม</b>	๖	๖๖.๖๖	๑๒๑,๐๐๐.-	๖๙.๑๔	
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๖</b> การพัฒนาด้านการบริหารจัดการองค์การบริหารส่วน ตำบล แผนงานบริหารงานทั่วไป แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๕ ๒	๔๕.๔๕ ๔๐.๐๐	๘๔๒,๐๐๐.- ๒,๒๐๐,๐๐๐.-	๗๗.๘๒ ๗๘.๗๕	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง
<b>รวม</b>	๗	๔๓.๗๕	๓,๐๔๒,๐๐๐.-	๗๘.๓๖	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๔๙</b>	<b>๑๔.๗๑</b>	<b>๑๑,๒๖๕,๐๖๐.-</b>	<b>๕.๘๔</b>	

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**  
**แผนดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๔**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม อำเภอลับแล จังหวัดอุตรดิตถ์**  
**ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยวและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม**  
**แผนงานการเกษตร**

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ	เพื่อจัดกิจกรรมปลูกต้นไม้ในพื้นที่ตำบลไผ่ล้อม	๑๐,๐๐๐.-	ตำบลไผ่ล้อม	สำนักปลัด													
รวม ๑ โครงการ			๑๐,๐๐๐.-															

**ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการส่งเสริมการศึกษาให้ประชาชน**  
**แผนงานการศึกษา**

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.	ค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว)	เพื่อจ่ายค่าจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา และเครื่องเล่น พัฒนาการเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม ตามจำนวนเด็กเล็กอัตราคนละ ๑,๗๐๐ บาทต่อปี จัดสรร จำนวน ๒๘ คน	๔๗,๖๐๐.-	ตำบลไผ่ล้อม	สำนักปลัด													





## แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๗.	โครงการจัดงานวันเด็ก แห่งชาติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในโครงการ เช่น ค่าจ้างเหมาประกอบ อาหารและเครื่องดื่ม ค่าของรางวัล ตอบแทนการแสดง ค่าจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๑๐,๐๐๐.-	อบต.ไผ่ล้อม	สำนักปลัด				↔								
๘.	โครงการทัศนศึกษา แหล่งเรียนรู้สำหรับ เด็กนักเรียนศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ที่มีความ จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินกิจกรรม ค่าพาหนะ ค่าอาหาร และค่าใช้จ่าย อื่นๆ	๒,๐๐๐.-	อบต.ไผ่ล้อม	สำนักปลัด										↔		
๙.	ค่าใช้จ่ายโครงการ เรียนรู้สู่โลกกว้าง	เพื่อนำจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เรียนรู้สู่โลกกว้างของเด็กและเยาวชน ตำบลไผ่ล้อม เช่น วัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ที่ค่าสมนาคุณวิทยากร และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๑๐๐,๐๐๐.-	อบต.ไผ่ล้อม	สำนักปลัด												↔
๑๐.	ค่าอาหารเสริม(นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม)ให้แก่พัฒนาเด็กเล็กองค์การ บริหารส่วนตำบลไผ่ล้อมจำนวน ๒๘ คน ในอัตราคนละ ๗.๓๗ บาทต่อวัน จำนวน ๒๖๐ วัน	๕๓,๖๖๐.-	อบต.ไผ่ล้อม	สำนักปลัด	←											→
๑๑.	ค่าอาหารเสริมนม โรงเรียนวัดดงสระแก้ว	เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้ออาหารเสริมนม ให้แก่เด็ก ประถมศึกษาปีที่ ๖ โรงเรียนวัดดงสระแก้ว (สังกัด สพฐ) จำนวน ๕๒ คน ในอัตราคนละ ๗.๓๗ บาทต่อคน จำนวน ๒๖๐ วัน	๙๙,๖๕๐.-	ร.ร.วัดดงสระ แก้ว	สำนักปลัด	←											→

## แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑๒.	อุดหนุนโรงเรียนวัดดงสระแก้ว ค่าอาหารกลางวัน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารกลางวัน ให้แก่เด็กอนุบาล-ประถมศึกษาปีที่ ๖ โรงเรียนวัดดงสระแก้ว จำนวน ๕๒ ราย อัตราคนละ ๒๐.- บาท จำนวน ๒๐๐ วัน	๒๐๘,๐๐๐.-	รร.วัดดงสระแก้ว	สำนักปลัด														
๑๓.	โครงการหนุนช่วยใส่ใสใจภูมิปัญญาท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมตามโครงการหนุนช่วยใส่ใสใจภูมิปัญญาท้องถิ่นของเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม	๕,๐๐๐.-	อบต.ไผ่ล้อม	สำนักปลัด														
รวม ๑๓ โครงการ			๖๘๐,๐๖๐.-																

## แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑.	โครงการปรับปรุงอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการขององค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม กำหนด	๓๑๘,๐๐๐.-	อบต.ไผ่ล้อม	สำนักปลัด														
รวม ๑๓ โครงการ			๓๑๘,๐๖๐.-																

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการสร้างความเข้มแข็งและพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับประชาชน

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑.	โครงการส่งเสริมการขับเคลื่อนสุขภาวะตำบลไผ่ล้อม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการส่งเสริมการขับเคลื่อนสุขภาวะตำบลไผ่ล้อม เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมนำเสนอผลงาน ค่าตอบแทนวิทยากรอบรมให้ความรู้ ค่าจัดเก็บข้อมูล ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๑๐,๐๐๐.-	อบต.ไผ่ล้อม	สำนักปลัด															
๒.	โครงการส่งเสริมอาชีพ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในโครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพให้แก่กลุ่มสตรี เช่น ค่าตอบแทน วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	๒๐,๐๐๐.-	อบต.ไผ่ล้อม	สำนักปลัด															
๓.	โครงการวันท้องถิ่นไทย	เพื่อนจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในจัดกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุและค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๑,๐๐๐.-	อบต.ไผ่ล้อม	สำนักปลัด															
๔.	โครงการสนับสนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	อุดหนุนเทศบาลตำบลทุ่งยั้ง	๓๐,๐๐๐.-	อำเภอลับแล	สำนักปลัด															

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๕.	โครงการบรรเทาทุกข์และช่วยเหลือประชาชน ผู้ประสบภัย/ผู้ด้อยโอกาส	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการบรรเทาทุกข์และช่วยเหลือประชาชน ผู้ประสบภัย/ผู้ด้อยโอกาส ประจำปี ๒๕๖๔	๒๐,๐๐๐.-	ตำบลไผ่ล้อม	สำนักปลัด													
รวม ๕ โครงการ			๘๑,๐๐๐.-															

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการสร้างความเข้มแข็งและพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับประชาชน

แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม	๕๐,๐๐๐.-	อบต.ไผ่ล้อม	สำนักปลัด													
๒.	โครงการรณรงค์ลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล (๗ วันอันตราย)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในโครงการ เช่น ค่าจ้างจัดทำป้ายโครงการ ป้ายรณรงค์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร	๑๐,๐๐๐.-	อบต.ไผ่ล้อม	สำนักปลัด													
๓.	จัดซื้อแผงกั้นจราจร	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแผงเหล็กกั้นจราจรแบบไม่มีล้อเลื่อนขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๑.๕ เมตร สูงไม่น้อยกว่า ๑ เมตรจำนวน ๕ แผง	๗,๕๐๐	อบต.ไผ่ล้อม	สำนักปลัด													

แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๔.	จัดซื้อกรวยยางจราจร	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกรวยยางจราจร สี่เหลี่ยมคางหมูขนาด ๒ แถบ ขนาด ไม่น้อยกว่า ๓๕x๓๕x๗๐ เซนติเมตร จำนวน ๑๐ อัน	๓,๕๐๐.-	อบต.ไผ่ล้อม	สำนักปลัด				←————→							
๕.	จัดซื้อไฟสามเหลี่ยม	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไฟสามเหลี่ยม ความสูงไม่น้อยกว่า ๑๖๐ เซนติเมตร ความยาวฐานกว้างไม่น้อยกว่า ๑๐๐ เซนติเมตร จำนวน ๒ อัน	๑๖,๐๐๐.-	อบต.ไผ่ล้อม	สำนักปลัด				←————→							
๖.	จัดซื้อเลื่อยโซ่ยนต์	เพื่อจัดซื้อเลื่อยโซ่ยนต์ เครื่องยนต์ เบนซิน ๒ จังหวะ บาร์โซ่ไม่น้อยกว่า ๑๑ นิ้ว ระบบสตาร์ทแบบเชือกดึง สตาร์ทมือ จำนวน ๑ เครื่อง	๙,๐๐๐.-	อบต.ไผ่ล้อม	สำนักปลัด				←————→							
๗.	จัดซื้อสายน้ำดับเพลิง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสายน้ำดับเพลิง ๓ ชั้น ขนาด ๑.๕ นิ้ว ความยาว ๒๐ เมตร/เส้น จำนวน ๓ เส้น	๒๕,๐๐๐.-	อบต.ไผ่ล้อม	สำนักปลัด				←————→							
<b>รวม ๗ โครงการ</b>			๑๒๑,๐๐๐													

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการสร้างความเข้มแข็งและพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับประชาชน  
แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑.	โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในโครงการ เช่น ค่าวัคซีนพิษสุนัขบ้า ค่าวัสดุ การแพทย์ ค่าใบรับรองฉีดวัคซีน ค่าป้าย โฉนดประชาสัมพันธ์ ค่าแผ่นพับ ประชาสัมพันธ์ และค่าวัสดุอื่นๆ	๒๕,๐๐๐.-	อบต.ไผ่ล้อม	สำนักงานปลัด														
๒.	ค่าใช้จ่ายโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการกำจัดขยะให้ชุมชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในโครงการ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้าย โครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าเอกสาร สิ่งพิมพ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ	๒๐,๐๐๐.-	อบต.ไผ่ล้อม	สำนักงานปลัด														
๓.	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑-๗ ตำบลไผ่ล้อม ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้านหมู่ที่ ๑-๗ ตำบลไผ่ล้อม อำเภอลับแล จังหวัดอุตรดิตถ์ ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๑๔๐,๐๐๐.-	หมู่ที่ ๑-๗ ตำบลไผ่ล้อม	สำนักงานปลัด														
รวม ๓ โครงการ			๑๘๕,๐๐๐.-																

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการสร้างความเข้มแข็งและพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับประชาชน  
แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.	โครงการแข่งกีฬา อปท. ลับแลสัมพันธ์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการจัดส่ง นักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬา อปท. ลับแลศรีสัมพันธ์ประจำปี ๒๕๖๔	๑๓๐,๐๐๐.-	ทต.ศรีพนมมาศ	สำนักปลัด													
รวม ๑ โครงการ			๑๓๐,๐๐๐.-															

## แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.	โครงการสนับสนุน กิจกรรมศูนย์บริการ และถ่ายทอด เทคโนโลยีการเกษตร ประจำตำบลไผ่ล้อม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในโครงการ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๓๐,๐๐๐.-	อบต.ไผ่ล้อม	สำนักปลัด													
รวม ๑ โครงการ			๓๐,๐๐๐.-															



แผนงานงบกลาง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑.	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม จำนวน ๑๒ เดือน	๔,๔๐๕,๘๐๐.-	ตำบลไผ่ล้อม	สำนักปลัด	←													→
๒.	เบี้ยยังชีพคนพิการ	เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพให้แก่คนพิการในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม จำนวน ๑๒ เดือน	๒,๐๒๓,๒๐๐.-	ตำบลไผ่ล้อม	สำนักปลัด	←													→
๓.	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ จำนวน ๑๒ เดือน	๑๒,๐๐๐.-	ตำบลไผ่ล้อม	สำนักปลัด	←													→
รวม ๓ โครงการ			๖,๔๔๑,๐๐๐.-																

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการองค์การบริหารส่วนตำบล

แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑.	ชุดเจาะบ่อบาดาลเพื่อการอุปโภคบริโภค	เพื่อจ่ายเป็นค่าชุดเจาะบ่อบาดาล เพื่อรองรับโครงการก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ ๗	๑๐๖,๐๐๐.-	หมู่ที่ ๗ ตำบลไผ่ล้อม	สำนักปลัด				←										→
รวม ๑ โครงการ			๑๐๖,๐๐๐.-																

**ยุทธศาสตร์ที่ ๕** การพัฒนาด้านการส่งเสริมศาสนา อนุรักษ์วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น  
แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการร่วมจัดงานนมัสการวัดพระแท่นศิลาอาสน์พระอารามหลวง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการร่วมงานนมัสการวัดพระแท่นศิลาอาสน์พระอารามหลวง เช่น ค่าจ้างเหมาจัดตกแต่งรูปขบวนแห่ศิลปวัฒนธรรมในท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐.-	วัดพระแท่นศิลาอาสน์	สำนักปลัด				←————→								
๒.	โครงการส่งเสริมกิจกรรมประเพณีวันเข้าพรรษา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมจัดกิจกรรมประเพณีวันเข้าพรรษา การถวายเทียนพรรษา การปฏิบัติธรรมรักษาศีล	๑,๐๐๐.-	-วัดโพธิ์ทอง -วัดดงสระแก้ว	สำนักปลัด										↔		
๓.	โครงการส่งเสริมประเพณีสงกรานต์และรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ เช่นค่าจัดทำเวที จัดขบวนแห่ เครื่องขยายเสียง ค่าของขวัญของรางวัลการแสดงผู้สูงอายุ และเด็กนักเรียน	๓๐,๐๐๐.-	ตำบลไผ่ล้อม							↔						
๔.	โครงการร่วมงานพิธีรัฐ (สนับสนุนการจัดกิจกรรมในงานราชพิธีและรัฐพิธีสำคัญ)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการร่วมงานพิธีรัฐ (สนับสนุนการจัดกิจกรรมในงานราชพิธีและรัฐพิธีสำคัญ)	๑๐,๐๐๐.-	ห้องประชุมอำเภอลับแล		←————→											
๕.	โครงการจัดกิจกรรมร่วมงานพระยาพิชัยดาบหักและงานกาชาดจังหวัดอุตรดิตถ์	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการจัดกิจกรรมร่วมงานพระยาพิชัยดาบหักและงานกาชาดจังหวัดอุตรดิตถ์ให้กับอำเภอลับแล	๓๐,๐๐๐.-	ศาลากลางจังหวัดอุตรดิตถ์				↔									





แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑.	ก่อสร้างอาคารที่ทำการ องค์การบริหารส่วน ตำบลไผ่ล้อม	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างอาคารที่ทำการ องค์การบริหารส่วนตำบล ไผ่ล้อม บ้านไผ่เขียว หมู่ที่ ๒ ตำบล ไผ่ล้อม อำเภอลับแล จังหวัด อุตรดิตถ์ ปริมาณ อาคาร คสล.๒ชั้น พื้นที่ใช้สอย ไม่น้อยกว่า ๕๗๖ ตารางเมตร	๒,๐๐๐,๐๐๐.-	อบต. ไผ่ล้อม	กองช่าง														
๒.	ปรับปรุงห้องน้ำองค์การ การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงห้องน้ำ องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม อำเภอลับแล จังหวัดอุตรดิตถ์ รายละเอียดตามแบบแปลนและ ประมาณการองค์การบริหารส่วน ตำบลไผ่ล้อม	๒๐๐,๐๐๐.-	อบต. ไผ่ล้อม	กองช่าง														
รวม ๒ โครงการ			๒,๒๐๐,๐๐๐.-																

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม อำเภอลับแล จังหวัดอุตรดิตถ์

๑. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑.	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒	เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว	๓๐,๐๐๐.-	อบต.ไผ่ล้อม	กองคลัง				←—————→							
รวม ๑ โครงการ			๓๐,๐๐๐.-													

๑.๒ แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑.	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง	๒๒,๐๐๐.-	อบต.ไผ่ล้อม	กองช่าง				←—————→							
รวม ๑ โครงการ			๒๒,๐๐๐.-													



แผนการดำเนินงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔



องค์การบริหารส่วนตำบลไฟล่อม  
อำเภอลับแล จังหวัดอุตรดิตถ์



**ใบนำส่งหนังสือราชการ**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม อำเภอลับแล จังหวัดอุตรดิตถ์**

---

หนังสือ อบต.ไผ่ล้อม ที่ อต.๗๓๔๐๑/ว ..... ลงวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อผู้รับ หนังสือ	วัน / เดือน/ปี ที่รับหนังสือ	หมายเหตุ
๑	นางเพชรภรณ์ มาชัยยะ	ปลัด อบต.ไผ่ล้อม ( ประธานฯ )			
๒	นางกาญจนา โสร็จจพล	หน.ส่วนการคลัง ( กรรมการ )			
๓	นายอภิเชก พุ่มอรัญ	ผู้อำนวยการกองช่าง ( กรรมการ )			
๔	นายนราวัฒน์ สร้อยสุวรรณ	ตัวแทนประชาคมท้องถิ่น ( กรรมการ )			
๕	นางตรีสุคนธ์ มั่นแย้ม	ตัวแทนประชาคมท้องถิ่น			

		( กรรมการ )			
๖	นางปรีชาดิ มานุ่ม	ตัวแทนประชาคมท้องถิ่น ( กรรมการ )			
๗	นางสุพิชญา เพิ่มพิพัฒน์	หัวหน้าสำนักปลัด ( กรรมการและเลขานุการ )			
๘	นางสายรุ้ง เจริญะ	นักวิเคราะห์ ( ผู้ช่วยเลขานุการ )			

(ลงชื่อ) ..... ผู้ร่าง/ผู้พิมพ์ (ลงชื่อ) .....ผู้นำส่งหนังสือ  
(นางสายรุ้ง เจริญะ) ( )  
เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน

**ใบนำส่งหนังสือราชการ**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม อำเภอลับแล จังหวัดอุตรดิตถ์**

หนังสือ อบต.ไผ่ล้อม ที่ อต.๗๓๔๐๑/ว ..... ลงวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อผู้รับ หนังสือ	วัน / เดือน/ปี ที่รับหนังสือ	หมายเหตุ
๑	นายวิรัช เล่ายี	นายก อบต.ไผ่ล้อม (ประธานฯ)			
๒	นายประเทือง รุ่งทอง	รองนายก อบต. (กรรมการ)			

๓	นายเฉลียว บัตรมาก	รองนายก อบต. (กรรมการ)			
๔	นายประติ พิมสวัสดิ์	สมาชิกสภา อบต. (กรรมการ)			
๕	นายฉลวย มีรอด	สมาชิกสภา อบต. (กรรมการ)			
๖	นายประสิทธิ์ สนอยู่	สมาชิกสภา อบต.(กรรมการ)			
๗	นางเตือนจิตร์ ไทยเจริญ	ผู้ทรงคุณวุฒิ(กรรมการ)			
๘	นายประสิทธิ์ เพ็งน่วม	ผู้ทรงคุณวุฒิ(กรรมการ)			
๙	นายสุรพงษ์ หอมสุนทร	ผู้ทรงคุณวุฒิ(กรรมการ)			
๑๐	นายศักดิ์ดา แป้นไทย	ผู้แทนภาคราชการ(กรรมการ)			
๑๑	นายวิชิต นาคเหล็ก	ผู้แทนภาคราชการ(กรรมการ)			
๑๒	นายธิตินันท์ อยู่ยิ่ง	ผู้แทนภาคราชการ(กรรมการ)			
๑๓	นายนรวัฒน์ สร้อยสุวรรณ	ผู้แทนประชาคม(กรรมการ)			
๑๔	นางปาริชาติ มานุ่ม	ผู้แทนประชาคม(กรรมการ)			
๑๕	นางเพชรภรณ์ มาชัยยะ	ปลัด อบต. กรรมการและเลขานุการ			
๑๖	นางสุพิชญา เพิ่มพิพัฒน์	หัวหน้าสำนักปลัด ผู้ช่วยเลขานุการ			
๑๗	นางสายรุ้ง เวรूरियะ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน			

(ลงชื่อ) ..... ผู้ร่าง/ผู้พิมพ์ (ลงชื่อ) .....ผู้นำส่งหนังสือ

( นางสายรุ้ง เวรूरियะ )

( )

เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน