



รายงานผลแผนการป้องกันการทุจริต ๔ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๔)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลไฟล้่อม  
อำเภอล้บแล จังหวัดอุตรดิตถ์

รายงานผลแผนการป้องกันการทุจริต ๔ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒  
องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม อำเภอลับแล จังหวัดอุตรดิตถ์

มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	งบประมาณ	ผลดำเนินการ	หมายเหตุ
<p>๑.๑การสร้างจิตสำนึก และความตระหนัก แก่บุคลากรทั้ง ข้าราชการ การเมืองฝ่ายบริหาร ข้าราชการการเมือง ฝ่ายสภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น</p>	<p>๑.๑.๑) โครงการเพื่อสร้างเสริม คุณธรรม จริยธรรม ในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒</p>	<p>๑๐,๐๐๐.-</p>	<p>- ดำเนินการไตรมาส ๓ (เดือนเมษายน – มิถุนายน ๒๕๖๒)</p>	

ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	งบประมาณ	ผลดำเนินการ	หมายเหตุ
๑.๒ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น	๑.๒.๑ ปลูกต้นไม้เพิ่มพื้นที่สีเขียวในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-	แจกพันธุ์ไม้ให้ทุกหมู่บ้านปลูกในเขต อบต.ไผ่ล้อม จำนวน ๗ หมู่บ้าน	
	๑.๒.๒ ปลูกผักกิมจ๊ว	-	ปลูกผักสวนครัว ผลไม้ในบริเวณ อบต.ไผ่ล้อม และ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ไผ่ล้อม	

มติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	งบประมาณ	ผลดำเนินการ	หมายเหตุ
๒.๑ แสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร	๒.๑.๑ โครงการเพื่อสร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรม ในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒	-	ดำเนินการไตรมาส ๓ (เดือนเมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๒)	
๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	๒.๒.๑ มาตรการออกคำสั่ง มอบหมายของนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหัวหน้าส่วนราชการ	-	- จัดทำคำสั่งมอบหมายของนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหัวหน้าส่วนราชการ	

ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	งบประมาณ	ผลดำเนินการ	หมายเหตุ
๒.๒ มาตรการสร้าง ความโปร่งใสในการ ปฏิบัติราชการ	๒.๒.๒ กิจกรรม “สร้าง ความโปร่งใสใน การพิจารณา เลื่อนขั้นเงินเดือน	-	- แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผล - นำผลคะแนนมาประกาศ - แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการพิจารณา	
	๒.๒.๓ กิจกรรม “ควบคุม การเบิก จ่ายเงินตามข้อบัญญัติ งบประมาณ รายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒	-	บันทึกรายงานผลทุกไตรมาสลงในเว็บไซต์, หนังสือแจ้งกำนัน, ผู้ใหญ่บ้าน	
	๒.๒.๔ การเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารด้าน การจัดซื้อ – จัดจ้าง		จัดทำประกาศลงบนเว็บไซต์ เกี่ยวกับการจัดซื้อ – จัดจ้าง	
	๒.๒.๕ การสำรวจ ความพึงพอใจของ ผู้รับบริการ		- สำรวจความพึงพอใจของผู้สูงอายุที่มีต่อระบบการจ่ายเบี้ยยังชีพ - สำรวจความพึงพอใจการบริการรับชำระภาษี	
	๒.๒.๕ กิจกรรมการใช้บัตรคิวในการ ติดต่อราชการ		- งานสวัสดิการชุมชน - งานรับชำระภาษี	
๒.๓ มาตรการการใช้ ดุลยพินิจและใช้อำนาจ หน้าที่ให้เป็นไปตาม หลักการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี	๒.๓.๑ กิจกรรมการลดขั้นตอนการ ปฏิบัติงาน		- งานให้บริการมอบเบี้ยยังชีพ - งานรับเรื่องรื้อร้องทุกข์	
	๒.๓.๒ โครงการลดขั้นตอนและ ระยะเวลาการ ปฏิบัติราชการ		- จัดทำผังลดขั้นตอนการระยะเวลาการ ปฏิบัติราชการ - บอร์ดประชาสัมพันธ์ผังลดขั้นตอนการระยะเวลาการ ปฏิบัติราชการ	

ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	งบประมาณ	ผลดำเนินการ	หมายเหตุ
๒.๔ มาตรการจัดการ ในกรณีได้ทราบหรือรับ แจ้งหรือตรวจสอบพบ การทุจริต	๒.๔.๑ การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติ ราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล ไผ่ล้อม	-	จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล ไผ่ล้อมทุกส่วนราชการ	
	๒.๔.๑ มาตรการ “แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ เกี่ยวกับเรื่อง ร้องเรียน”	-	มีการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่อง ร้องเรียน	

มติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	งบประมาณ	ผลดำเนินการ	หมายเหตุ
๓.๑ จัดให้มีและ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ในช่องทางที่เป็นการ อำนวยความสะดวกแก่ ประชาชนได้มีส่วนร่วม ตรวจสอบการปฏิบัติ ราชการตามอำนาจ หน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นได้ ทุกขั้นตอน	๓.๒ มาตรการ “เผยแพร่ ข้อมูลข่าวสาร ที่สำคัญและหลากหลาย”	-	จัดทำประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ เฟสบุ๊ก หนังสือประชาสัมพันธ์ หอกระจายข่าว	

ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	งบประมาณ	ผลดำเนินการ	หมายเหตุ
	๓.๓ กิจกรรม “การ เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารด้าน การเงิน การคลัง พืชฯ และ ทรัพย์สินของ อบต. และการรับเรื่อง ร้องเรียนเกี่ยวกับ การเงินการคลัง”	-	-จัดทำประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ เฟสบุ๊ค หนังสือประชาสัมพันธ์หอ กระจายข่าว, eGP, ศูนย์จัดซื้อจัดจ้างระดับอำเภอ	
๓.๒ การรับฟังความ คิดเห็นการรับและ ตอบสนอง เรื่อง ร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของประชาชน	๓.๒.๑ โครงการจัดประชาคมแผนชุมชน	-	ดำเนินการออกประชาคมทุกหมู่บ้าน จำนวน ๗ หมู่	
	๓.๒.๒ การดำเนินงานศูนย์รับเรื่องราว ร้องทุกข์ องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ ล้อม	-	-ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียน ร้องทุกข์	
	๓.๒.๓ มาตรการกำหนด ขั้นตอน/ กระบวนการเรื่อง ร้องเรียน		-ดำเนินการจัดทำแผนผังขั้นตอนกระบวนการเรื่อง ร้องเรียน ติด บอร์ดประชาสัมพันธ์	
๓.๓ การส่งเสริมให้ ประชาชนมีส่วนร่วม บริหารกิจการของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	๓.๓.๑ มาตรการแต่งตั้ง คณะกรรมการ สนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การ บริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม		มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ	
	๓.๓.๒ ประชุมประชาคมหมู่บ้านและ ประชาคมตำบล ประจำปี		ดำเนินการออกประชาคมทุกหมู่บ้าน จำนวน ๗ หมู่	
	๓.๓.๓ การส่งเสริมและสนับสนุนการ จัดทำแผนชุมชน		เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบลงพื้นที่ติดตาม	
	๓.๓.๔ มาตรการแต่งตั้ง ตัวแทน ประชาคมเข้าร่วมเป็น คณะกรรมการตรวจรับ ตรวจรับงานจ้าง		มีการแต่งตั้งตัวแทนประชาคมเข้าร่วมเป็น คณะกรรมการตรวจรับ งานจ้าง	

มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	งบประมาณ	ผลดำเนินการ	หมายเหตุ
๔.๑ มีการจัดวางระบบและรายงานการควบคุมภายในตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด	๔.๑.๑ โครงการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ	-	-มีคำสั่งแต่งตั้งผู้ปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบภายใน -มีการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ -มีการตรวจสอบและรายงานผลตามแผนการตรวจสอบภายในทุกไตรมาส	
	๔.๑.๒ โครงการจัดทำ รายงานการควบคุมภายใน	-	มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดวางระบบควบคุมภายใน	
	๔.๑.๓ กิจกรรมติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน	-	มีการรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในทุกส่วนราชการ	
	๔.๑.๔ มาตรการติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายในองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม	-	มีการจัดทำรายงานการประเมินผลและการปรับปรุงการควบคุมภายใน แบบ บย.๓	
๔.๒ การสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติหรือการบริหารราชการ ตามช่องทางที่สามารถดำเนินการได้	๔.๒.๑ กิจกรรมการ รายงานผลการใช้จ่ายเงินให้ประชาชนได้รับทราบ		รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณเดือนธันวาคม	
	๔.๒.๒ กิจกรรมการจัดหาคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง จากตัวแทนชุมชน	-	มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างจากผู้แทนประชาคมหมู่บ้าน	