



รายงานผลแผนการป้องกันการทุจริต ๔ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๔)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลไฟล้่อม
อำเภอล้บแล จังหวัดอุตรดิตถ์

รายงานผลแผนการป้องกันการทุจริต ๔ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม อำเภอลับแล จังหวัดอุตรดิตถ์

มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	งบประมาณ	ผลดำเนินการ	หมายเหตุ
<p>๑.๑การสร้างจิตสำนึก และความตระหนัก แก่บุคลากรทั้ง ข้าราชการ การเมืองฝ่ายบริหาร ข้าราชการการเมือง ฝ่ายสภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น</p>	<p>๑.๑.๑)โครงการเพื่อสร้างเสริม คุณธรรม จริยธรรม ในการ ปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ -กิจกรรมปฏิบัติธรรมช่วง เทศกาลเข้าพรรษา</p>	<p>๓,๐๐๐.-</p>	<p>- ดำเนินการไตรมาส ๔ (เดือนกรกฎาคม – กันยายน ๒๕๖๓)</p>	

ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	งบประมาณ	ผลดำเนินการ	หมายเหตุ
๑.๒ การสร้าง จิตสำนึกและความ ตระหนักแก่ ประชาชนทุกภาค ส่วนในท้องถิ่น	๑.๒.๑ ปลุกต้นไม้เพิ่มพื้นที่สีเขียวใน พื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-	แจกพันธุ์ไม้ให้ทุกหมู่บ้านปลูกในเขต อบต.ไผ่ล้อม จำนวน ๗ หมู่บ้าน	
	๑.๒.๒ ปลูกผักริมรั้ว	-	ปลูกผักสวนครัว ผลไม้ในบริเวณ อบต.ไผ่ล้อม และ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ไผ่ล้อม	

มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	งบประมาณ	ผลดำเนินการ	หมายเหตุ
๒.๑ แสดงเจตจำนง ทางการเมืองในการ ต่อต้านการทุจริตของ ผู้บริหาร	แสดงเจตจำนงทางการเมืองต่อ สาธารณชนผ่านช่องทางเว็บไซต์ อบต.ไผ่ล้อม บอร์ดประชาสัมพันธ์หอ กระจายข่าวหมู่บ้าน	-	ดำเนินการไตรมาส ๔ (เดือนกรกฎาคม – กันยายน ๒๕๖๓)	
๒.๒ มาตรการสร้าง ความโปร่งใสในการ ปฏิบัติราชการ	๒.๒.๑ มาตรการออกคำสั่ง มอบหมาย ของนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและ หัวหน้าส่วนราชการ	-	- จัดทำคำสั่งมอบหมายของนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหัวหน้าส่วนราชการ	

ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	งบประมาณ	ผลดำเนินการ	หมายเหตุ
๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	๒.๒.๒ กิจกรรม “สร้าง ความโปร่งใสในการพิจารณา เลื่อนขั้นเงินเดือน	-	<ul style="list-style-type: none"> - แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผล - นำผลคะแนนมาประกาศ - แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการพิจารณา 	
	๒.๒.๓ กิจกรรม “ควบคุม การเบิกจ่ายเงินตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓	-	บันทึกรายงานผลทุกไตรมาสลงในเว็บไซต์, หนังสือแจ้งกำนัน, ผู้ใหญ่บ้าน	
	๒.๒.๔ การเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อ – จัดจ้าง		จัดทำประกาศลงบนเว็บไซต์ เกี่ยวกับการจัดซื้อ – จัดจ้าง	
	๒.๒.๕ การสำรวจ ความพึงพอใจของผู้รับบริการ		<ul style="list-style-type: none"> - สำรวจความพึงพอใจของผู้สูงอายุที่มีต่อระบบการจ่ายเบี้ยยังชีพ - สำรวจความพึงพอใจการบริการรับชำระภาษี 	
	๒.๒.๕ กิจกรรมการใช้บัตรคิวในการติดต่อราชการ		<ul style="list-style-type: none"> - งานสวัสดิการชุมชน - งานรับชำระภาษี 	
๒.๓ มาตรการการใช้ดุลยพินิจและใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	๒.๓.๑ กิจกรรมการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน		<ul style="list-style-type: none"> - งานให้บริการมอบเบี้ยยังชีพ - งานรับเรื่องรื้อรื้อทุกซ์ 	
	๒.๓.๒ โครงการลดขั้นตอนและระยะเวลาการ ปฏิบัติราชการ		<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำผังลดขั้นตอนการระยะเวลาการ ปฏิบัติราชการ - บอร์ดประชาสัมพันธ์ผังลดขั้นตอนการระยะเวลาการ ปฏิบัติราชการ 	

ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	งบประมาณ	ผลดำเนินการ	หมายเหตุ
๒.๔ มาตรการจัดการ ในกรณีได้ทราบหรือรับ แจ้งหรือตรวจสอบพบ การทุจริต	๒.๔.๑ การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติ ราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล ไผ่ล้อม	-	จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล ไผ่ล้อมทุกส่วนราชการ	
	๒.๔.๑ มาตรการ “แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ เกี่ยวกับเรื่อง ร้องเรียน”	-	มีการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่อง ร้องเรียน ร้องทุกข์	

มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	งบประมาณ	ผลดำเนินการ	หมายเหตุ
๓.๑ จัดให้มีและ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ในช่องทางที่เป็นการ อำนวยความสะดวกแก่ ประชาชนได้มีส่วนร่วม ตรวจสอบการปฏิบัติ ราชการตามอำนาจ หน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นได้ ทุกชั้นตอน	๓.๒ มาตรการ “เผยแพร่ ข้อมูลข่าวสาร ที่สำคัญและหลากหลาย”	-	จัดทำประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ เฟสบุ๊ก หนังสือประชาสัมพันธ์ หอกระจายข่าว	

ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	งบประมาณ	ผลดำเนินการ	หมายเหตุ
	๓.๓ กิจกรรม “การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้าน การเงิน การคลัง พืชฯ และทรัพย์สินของ อบต. และการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับ การเงินการคลัง”	-	-จัดทำประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ เฟสบุ๊ค หนังสือประชาสัมพันธ์หอกระจายข่าว, eGP, ศูนย์จัดซื้อจัดจ้างระดับอำเภอ	
๓.๒ การรับฟังความคิดเห็นการรับและตอบสนอง เรื่อง ร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน	๓.๒.๑ โครงการจัดประชาคมแผนชุมชน	-	ดำเนินการออกประชาคมทุกหมู่บ้าน จำนวน ๗ หมู่	
	๓.๒.๒ การดำเนินงานศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน ร้องทุกข์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม	-	-ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียน ร้องทุกข์	
	๓.๒.๓ มาตรการกำหนด ขั้นตอน/กระบวนการเรื่อง ร้องทุกข์ ร้องเรียน		-ดำเนินการจัดทำแผนผังขั้นตอนกระบวนการเรื่อง ร้องเรียนติดบอร์ดประชาสัมพันธ์	
๓.๓ การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓.๓.๑ มาตรการแต่งตั้ง คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม		มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ	
	๓.๓.๒ ประชุมประชาคมหมู่บ้านและประชาคมตำบลประจำปี		ดำเนินการออกประชาคมทุกหมู่บ้าน จำนวน ๗ หมู่	
	๓.๓.๓ การส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน		เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบลงพื้นที่ติดตาม	
	๓.๓.๔ มาตรการแต่งตั้ง ตัวแทนประชาคมเข้าร่วมเป็น คณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง		มีการแต่งตั้งตัวแทนประชาคมเข้าร่วมเป็น คณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง	

มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	งบประมาณ	ผลดำเนินการ	หมายเหตุ
๔.๑ มีการจัดวางระบบและรายงานการควบคุมภายในตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด	๔.๑.๑ โครงการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ	-	-มีคำสั่งแต่งตั้งผู้ปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบภายใน -มีการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ -มีการตรวจสอบและรายงานผลตามแผนการตรวจสอบภายในทุกไตรมาส	
	๔.๑.๒ โครงการจัดทำรายงานการควบคุมภายใน	-	มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดวางระบบควบคุมภายใน	
	๔.๑.๓ กิจกรรมติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน	-	มีการรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในทุกส่วนราชการ	
	๔.๑.๔ มาตรการติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายในองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม	-	มีการจัดทำรายงานการประเมินผลและการปรับปรุงการควบคุมภายใน แบบ บย.๓	
๔.๒ การสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติหรือการบริหารราชการ ตามช่องทางที่สามารถดำเนินการได้	๔.๒.๑ กิจกรรมการ รายงานผลการใช้จ่ายเงินให้ประชาชนได้รับทราบ		รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณเดือนธันวาคม	
	๔.๒.๒ กิจกรรมการจัดหาคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง จากตัวแทนชุมชน	-	มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างจากผู้แทนประชาคมหมู่บ้าน	